

Ma. Cristina Peres Ayala
Licenciatura en Contaduría y Maestra
en Administración y Finanzas

EXPERIENCIA LABORAL:

16 de agosto 2011 a la fecha
UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO

16 de abril 2010 - 15 de agosto de 2011
UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC
SUPLENTE EN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN,
PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN.

1º Noviembre 2009 - 15 abril 2010
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCOYOTL (UTN)
CONTRALOR INTERNO

1º octubre 2003 - 31 octubre 2009
UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC (UNEVE)
CONTRALOR INTERNO

1º abril 2002 - 30 de septiembre 2003
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE COACALCO (TESCO)
CONTRALOR INTERNO

1º diciembre 1993 - 31 de marzo 2002
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC (TESE)
AUDITOR

FORMACIÓN ACADÉMICA:

LICENCIATURA EN CONTADURÍA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACION (UNAM)

MAESTRÍA EN ADMINISTRACION Y FINANZAS. UNIVERSIDAD SAN CARLOS TITULO

MA. CRISTINA PERES AYALA

SUPLENTE EN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN.



ESTUDIOS

GRADO	MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
ESCUELA DE PROCEDENCIA	UNIVERSIDAD SAN CARLOS
DOCUMENTO OFICIAL	TÍTULO Y CÉDULA EN TRÁMITE
GRADO	LICENCIATURA EN CONTADURÍA
ESCUELA DE PROCEDENCIA	FAC. DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN, UNAM
DOCUMENTO OFICIAL	TÍTULO Y CÉDULA PROFESIONAL (2146404)
GRADO	PREPARATORIA
ESCUELA DE PROCEDENCIA	COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES, PLANTEL VALLEJO
DOCUMENTO OFICIAL	CERTIFICADO
GRADO	SECUNDARIA
ESCUELA DE PROCEDENCIA	ESC. SEC. TECNICA NO.19
DOCUMENTO OFICIAL	CERTIFICADO
GRADO	PRIMARIA
ESCUELA DE PROCEDENCIA	ESC. SOR JUANA INES DE LA CRUZ
DOCUMENTO OFICIAL	CERTIFICADO

EXPERIENCIA LABORAL

ENTIDAD	UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC
PERIODO	16 DE AGOSTO DE 2011 A LA FECHA
PUESTO	PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO DE UNA NUEVA CARRERA QUE SE IMPLEMENTARA EN LA UNEVE. INVESTIGACIÓN METODOLÓGICA Y DE CAMPO
ENTIDAD	UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC
PERIODO	16 DE ABRIL DE 2010 AL 15 DE AGOSTO DE 2011
PUESTO	SUPLENTE EN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	ELABORACIÓN DE ANTE PROYECTO DE PRESUPUESTO, COORDINACIÓN EN LOS TRABAJOS DE ACTIVIDADES ANUALES Y DE LARGO PLAZO, SEGUIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS, DESARROLLO DE PROYECTOS DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ELABORACIÓN DE REPORTES ACADÉMICOS Y FINANCIEROS DE PIFI, PROMEP, CONSOLIDACIÓN, FAM; ELABORACIÓN Y ENVÍO DE CARPETAS DEL CONSEJO DIRECTIVO, COORDINACIÓN DE SESIÓN, ELABORACIÓN DE ACTA Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS; COORDINACIÓN DE LA DEPURACIÓN DE DOCUMENTOS; ENLACE EN EL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN; ENLACE Y COORDINADOR DE LA CONTRALORÍA SOCIAL DEL PIFI Y PROMEP; ENLACE Y PROMOTOR DEL PROGRAMA DE EQUIDAD DE GENERO; COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE PROMOCIÓN Y PERMANENCIA DEL PERSONAL DOCENTE; ENVIO DE VANACES TRIMESTRALES DEL SIPREP TANTO DE ACTIVIDADES COMO INDICADORES, ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL MANUAL GENERAL DE ORGANIZACIÓN, REGLAMENTO INTERIOR Y ESTRUCTURA ORGANICA; COORDINACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA; VERIFICACIÓN DE VANCES DE LA UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ENLACE EN EL MODELO INTEGRAL DE CONTROL INTERNO; PARTICIPANTE EN EL COMITÉ DE CONTROL Y EVALUACIÓN, RESPONSABLE DE

LA UNIDAD DE INFORMACIÓN Y POR CONSIGUIENTE SEGUIMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, RESPONSABLE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, RESPECTO DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN Y REALIZAR REUNIONES PERIÓDICAS, ENTRE OTROS.

ENTIDAD **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL**

PERIODO 1° DE NOVIEMBRE DE 2009 AL 15 DE ABRIL DE 2010

PUESTO CONTRALOR INTERNO

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DESARROLLO DE AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, OPERATIVAS, EVALUACIONES, ARQUEOS DE CAJA Y VALES DE GASOLINA, ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS, COORDINADOR DE ENTREGAS RECEPCIÓN, PARTICIPANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SECRETARIO DEL COMITÉ DE CONTROL Y EVALUACIÓN, ENLACE EN EL MODELO INTEGRAL DE CONTROL INTERNO, DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y RESARCITORIOS; SUPERVISIÓN DE INVENTARIOS; SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LAS AREAS DEL SISTEMA SISR WEB; SUPERVISIÓN DE HORARIOS; ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE TRABAJO; LEVANTAMIENTO DE ACTAS ADMINISTRATIVAS, SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE ATENCIÓN MEXIQUENSE, ASESORIAS RESPECTO DE LA NORMATIVIDAD, INTEGRANTE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, ENTRE OTROS.

ENTIDAD **UNIVERSIDAD ESTATAL DEL VALLE DE ECATEPEC**

PERIODO 1° DE OCTUBRE DE 2003 AL 31 DE OCTUBRE DE 2009

PUESTO CONTRALOR INTERNO

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DESARROLLO DE AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, OPERATIVAS, EVALUACIONES, ARQUEOS DE CAJA Y VALES DE GASOLINA, ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS, COORDINADOR DE ENTREGAS RECEPCIÓN, PARTICIPANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SECRETARIO DEL COMITÉ DE CONTROL Y EVALUACIÓN, ENLACE EN EL MODELO INTEGRAL DE CONTROL INTERNO, DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y RESARCITORIOS;

SUPERVISIÓN DE INVENTARIOS; SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LAS AREAS DEL SISTEMA SISR WEB; SUPERVISIÓN DE HORARIOS; ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE TRABAJO; LEVANTAMIENTO DE ACTAS ADMINISTRATIVAS, SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE ATENCIÓN MEXIQUENSE, ASESORIAS RESPECTO DE LA NORMATIVIDAD, INTEGRANTE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, ENTRE OTROS.

ENTIDAD **TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE COACALCO**

PERIODO 1° DE ABRIL DE 2002 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2003

PUESTO CONTRALOR INTERNO

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DESARROLLO DE AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, OPERATIVAS, EVALUACIONES, ARQUEOS DE CAJA Y VALES DE GASOLINA, ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS, COORDINADOR DE ENTREGAS RECEPCIÓN, PARTICIPANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SECRETARIO DEL COMITÉ DE CONTROL Y EVALUACIÓN, ENLACE EN EL MODELO INTEGRAL DE CONTROL INTERNO, DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y RESARCITORIOS; SUPERVISIÓN DE INVENTARIOS; SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LAS AREAS DEL SISTEMA SISR WEB; SUPERVISIÓN DE HORARIOS; ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE TRABAJO; LEVANTAMIENTO DE ACTAS ADMINISTRATIVAS, SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE ATENCIÓN MEXIQUENSE, ASESORIAS RESPECTO DE LA NORMATIVIDAD, ENTRE OTROS.

ENTIDAD **TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC**

PERIODO 1° DE DICIEMBRE DE 1993 AL 31 DE MARZO DE 2002

PUESTO AUDITOR

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DESARROLLO DE AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, OPERATIVAS, EVALUACIONES, ARQUEOS DE CAJA Y VALES DE GASOLINA, ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS, COORDINADOR DE ENTREGAS RECEPCIÓN, PARTICIPANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS,

DISCIPLINARIOS Y RESARCITORIOS; SUPERVISIÓN DE INVENTARIOS; SUPERVISIÓN DE HORARIOS; ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE TRABAJO; LEVANTAMIENTO DE ACTAS ADMINISTRATIVAS, SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y DENUNCIAS, ASESORIAS RESPECTO DE LA NORMATIVIDAD, ENTRE OTROS.

ENTIDAD **DESPACHO CASTILLO SEBASTIAN Y CIA. S.C.**

PERIODO JULIO DE 1991 A NOVIEMBRE DE 1993

PUESTO ENCARGADA DE AUDITORÍA

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO REVISIÓN DE GASTOS, INGRESOS, ESTADOS FINANCIEROS, ESTADOS DE RESULTADOS, CÁLCULO DE IMPAC E ISR, ACTUALIZACIÓN DE ACTIVO FIJO, ERLABORACIÓN DE DECLARACIÓN ANUAL DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES, ENTRE OTROS.

ENTIDAD **COPY MOR, S.A DE C.V.**

PERIODO MARZO A JUNIO DE 1991

PUESTO AUXILIAR CONTABLE

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO CONTABILIZACIÓN DE PÓLIZAS DE INGRESOS, EGRESOS Y DIARIO, PREPARACIÓN DE NÓMINA Y FACTURACIÓN.

CURSOS

NOMBRE		PROGRAMADOR ANALISTA
ENTIDAD	QUE	TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC
IMPARTE		
PERIODO		ENERO JULIO DE 1994
DOCUMENTO		CONSTANCIA Y DIPLOMA
NOMBRE		CONTABILIDAD Y FINANZAS PARA EJECUTIVOS NO FINANCIEROS
ENTIDAD	QUE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, GOB. DEL EDO. DE MÉX.
IMPARTE		
PERIODO		19 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 1994
DOCUMENTO		CONSTANCIA
NOMBRE		AUDITORÍA INTEGRAL
ENTIDAD	QUE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, GOB. DEL EDO. DE MÉX.
IMPARTE		
PERIODO		28 DE ABRIL DE 1995
DOCUMENTO		CONSTANCIA
NOMBRE		AUDITORÍA DE ADQUISICIONES EN EL SECTOR PÚBLICO
ENTIDAD	QUE	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
IMPARTE		
PERIODO		4 DE MAYO DE 1995
DOCUMENTO		CONSTANCIA
NOMBRE		AUDITORÍA A LOS SERVICIOS PERSONALES
ENTIDAD	QUE	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
IMPARTE		
PERIODO		23 DE JUNIO DE 1995
DOCUMENTO		CONSTANCIA
NOMBRE		CURSO DE INGLÉS, SÉPTIMO NIVEL
ENTIDAD	QUE	TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC
IMPARTE		
PERIODO		JUNIO DE 1995
DOCUMENTO		
NOMBRE		DIPLOMADO DE AUDITORÍA DEL SECTOR PÚBLICO
ENTIDAD	QUE	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO
IMPARTE		
PERIODO		7 DE JULIO DE 1995 AL 4 DE MAYO DE 1996
DOCUMENTO		CONSTANCIA Y DIPLOMA

NOMBRE **ACTUALIZACIÓN FISCAL**
ENTIDAD **QUE** DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE
IMPARTE PERSONAL, GOB. DEL EDO. DE MÉX.
PERIODO 23 DE JUNIO DE 1996
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN DE**
RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES
PÚBLICOS
ENTIDAD **QUE** INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO
IMPARTE DE MÉXICO
PERIODO 11 DE ABRIL AL 6 DE JUNIO DE 1997
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA EN EL SECTOR**
PÚBLICO
ENTIDAD **QUE** INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO
IMPARTE DE MÉXICO
PERIODO 4 DE JUNIO DE 1997
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **LA JURISPRUDENCIA ADMINISTRATIVA**
ENTIDAD **QUE** TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
IMPARTE
PERIODO 5 DE JUNIO DE 1997
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **INTERPRETACIÓN DE LA LEY DE ADQUISICIONES**
ENTIDAD **QUE** DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y
IMPARTE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PERIODO 10 AL 14 DE JULIO DE 2000
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **SEMINARIO DE REFORMAS FISCALES**
ENTIDAD **QUE** DESPACHO FREYSSINIER MORIN, S.C.
IMPARTE
PERIODO 22 DE ENERO DEL 2001
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **TÉCNICAS DE REDACCIÓN**
ENTIDAD **QUE** COMPETENCIA LABORAL Y COMPETITIVIDAD S.C.
IMPARTE
PERIODO 24 DE ENERO AL 4 DE FEBRERO DE 2000
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE JORNADAS DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA GUBERNAMENTAL
ENTIDAD QUE IMPARTE COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE TOLUCA, A.C.
PERIODO FEBRERO DE 2000
DOCUMENTO RECONOCIMIENTO

NOMBRE INTERNET
ENTIDAD QUE IMPARTE TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC
PERIODO 23 AL 27 DE AGOSTO DE 1999
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE DIPLOMADO EN EVALUACIÓN DE EFICACIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
ENTIDAD QUE IMPARTE TECNOLÓGICO DE MONTERREY, CAMPUS TOLUCA
PERIODO 1998
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE DOCENTE CURRICULAR DE LA MATERIA DE CONTABILIDAD
ENTIDAD QUE IMPARTE TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC
PERIODO 1997
DOCUMENTO

NOMBRE REINGENIERÍA EN EL GOBIERNO
ENTIDAD QUE IMPARTE COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS TITULADOS DE LA CIUDAD DE TOLUCA, A.C.
PERIODO AGOSTO DEL 2001
DOCUMENTO RECONOCIMIENTO

NOMBRE MICROSOFT POWER POINT XP
ENTIDAD QUE IMPARTE TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC
PERIODO 4 AL 15 DE MARZO DE 2002
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE CERTIFICADO DE COMPETENCIA LABORAL DE UNIDAD, ELABORAR PRESENTACIONES GRAFÍCAS MEDIANTE APLICACIONES DE COMPUTO
ENTIDAD QUE IMPARTE CONSEJO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL S.C.
PERIODO JULIO DE 2002
DOCUMENTO CERTIFICADO

NOMBRE SISTEMA INTEGRAL DE CONTABILIDAD
GUBERNAMENTAL, MODULO I
ENTIDAD QUE DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y
IMPARTE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PERIODO 14 AL 18 DE OCTUBRE DE 2002
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE SISTEMA INTEGRAL DE CONTABILIDAD
GUBERNAMENTAL, MODULO II
ENTIDAD QUE DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO Y
IMPARTE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
PERIODO 28 DE OCTUBRE AL 1° DE NOVIEMBRE DE 2002
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE PRIMER SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN PARA
MANDOS MEDIOS
ENTIDAD QUE GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
IMPARTE
PERIODO 2002
DOCUMENTO RECONOCIMIENTO

NOMBRE TALLER DE TRABAJO PARA LA OPERACIÓN DEL
SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA
EVALUACIÓN DE AUDITORÍAS
ENTIDAD QUE SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
IMPARTE
PERIODO 10 DE SEPTIEMBRE DE 2003
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE SEMINARIO SOBRE NORMATIVIDAD DE
ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE
MÉXICO
ENTIDAD QUE SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
IMPARTE
PERIODO 3 DE FEBRERO DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE CONSIDERACIONES SOBRE FRAUDE EN LA
AUDITORÍA DE ESTADOS FINANCIEROS (BOLETÍN
3070)
ENTIDAD QUE FORO ANTICORRUPCIÓN
IMPARTE
PERIODO 2 DE SEPTIEMBRE DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE POLÍTICA PRESUPUESTARIA EN MÉXICO
ENTIDAD QUE IMPARTE DURANTE LA TRANSICIÓN A LA DEMOCRACIA FORO ANTICORRUPCIÓN
PERIODO 2 DE SEPTIEMBRE DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE Y
CONCENTRACIÓN
ENTIDAD QUE IMPARTE DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN
PERIODO 18 AL 20 DE OCTUBRE DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES
ENTIDAD QUE IMPARTE MICROSOFT CERTIFIED
PERIODO NOVIEMBRE DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO
ENTIDAD QUE IMPARTE MICROSOFT CERTIFIED
PERIODO 9 Y 10 DE DICIEMBRE DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN
ENTIDAD QUE IMPARTE PROMOCIÓN EMPRESARIAL
PERIODO 11 DE DICIEMBRE DE 2004
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE COLOQUIO SOBRE TRANSPARENCIA Y ACCESO A
LA INFORMACIÓN PÚBLICA
ENTIDAD QUE IMPARTE SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL
PERIODO 8 DE JUNIO DE 2005
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE PROGRAMACIÓN NEURO LINGÜÍSTICA
ENTIDAD QUE IMPARTE INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO
PERIODO 24 AL 28 DE OCTUBRE DE 2005
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **COMO HABLAR EN PÚBLICO**
ENTIDAD **QUE** INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS
IMPARTE SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO
PERIODO 7 AL 11 DE NOVIEMBRE DE 2005
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **TALLER DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO**
ENTIDAD **QUE** INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS
IMPARTE SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO DEL
GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
PERIODO 27 DE ABRIL DE 2006
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN DEL SIR**
ENTIDAD **QUE** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA, DIRECCIÓN GENERAL
IMPARTE DE RESPONSABILIDADES
PERIODO 7 DE FEBRERO DE 2007
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **TALLER DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL**
ENTIDAD **QUE** CENTRO DE ESTRATEGÍAS, INVESTIGACIÓN Y
IMPARTE CAPACITACIÓN POR LA INNOVACIÓN, A.C.
PERIODO 8 DE JULIO DE 2006
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **MANEJO DE CONFLICTOS**
ENTIDAD **QUE** INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS
IMPARTE SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO
PERIODO 13 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2006
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **REFORMAS FISCALES 2007**
ENTIDAD **QUE** ACADÉMIA MEXICANA DE INVESTIGACIÓN FISCAL A.C.
IMPARTE
PERIODO 18 DE ENERO DE 2007
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **TRABAJO EN EQUIPO**
ENTIDAD **QUE** DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y
IMPARTE VINCULACIÓN
PERIODO 19 DE FEBRERO DE 2008
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE **SENSIBILIZACIÓN AL CAMBIO**
ENTIDAD **QUE** DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y

IMPARTE VINCULACIÓN
PERIODO 18 DE FEBRERO DE 2008
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE NAUFRAGOS, INTEGRACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EFECTIVOS

ENTIDAD QUE LUDICORP

IMPARTE
PERIODO 19 DE NOVIEMBRE DE 2010
DOCUMENTO CERTIFICADO

NOMBRE CURSO INFORMATIVO EN LÍNEA DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL Y ACCIONES DE BLINDAJE ELECTORAL 2011 PARA EL ESTADO DE MÉXICO

ENTIDAD QUE GOBIERNO FEDERAL, PGR

IMPARTE
PERIODO 18 DE MAYO DE 2011
DOCUMENTO CONSTANCIA

NOMBRE LUDICHEF, TRABAJO EN EQUIPO

ENTIDAD QUE LUDICORP

IMPARTE
PERIODO 24 DE JUNIO DE 2011
DOCUMENTO CERTIFICADO

NOMBRE PRIMEROS AUXILIOS

ENTIDAD QUE

IMPARTE
PERIODO 5 DE AGOSTO DE 2011
DOCUMENTO CONSTANCIA